

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УНІВЕРСИТЕТ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ»**

Система управління якістю

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ОБРАННЯ ПРЕДСТАВНИКІВ ІЗ ЧИСЛА
ШТАТНИХ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ НЕ Є НАУКОВИМИ, НАУКОВО-
ПЕДАГОГІЧНИМИ ТА ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ, ДЛЯ
УЧАСТІ У ВИБОРАХ РЕКТОРА ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «УНІВЕРСИТЕТ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ»**

ПОЛ СУЯ 2017

Розроблено:	Погоджено:	Затверджено:
Учений секретар Семів А.Р.	голова профспілкового комітету Університету Стороженко О.О.	Ректор д.е.н., проф. Смовженко Т.С.
	Провідний юрисконсульт Земляна О.О.	Вчена рада ДВНЗ «Університет банківської справи» Протокол № 3 від 26.10.2017 р.
	Представник керівництва з якості, Семів А.Р.	
Видання: 1	Чинний з 09.11.2017р.	Примірник контрольний

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 2 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 726 від 05.12.2014 р., Статуту Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи» (далі - Університету).

1.2. Це положення визначає порядок та умови обрання представників із числа штатних працівників Університету, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Університету (далі - представники).

1.3. Виборним представником може бути будь-який штатний працівник структурного підрозділу незалежно від посади. Критерієм віднесення штатного працівника Університету до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Університеті.

1.4. Кількість представників має складати до 10 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету. Квоти представників від структурних підрозділів визначає організаційний комітет із проведення виборів ректора Університету (далі - Організаційний комітет).

1.5. Підготовку та організацію обрання представників здійснюють керівники структурних підрозділів, у яких проводиться обрання представників, відділ кадрів Університету, Організаційний комітет.

2. ПІДГОТОВКА ДО ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ ПРАЦІВНИКІВ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

2.1. Загальні збори колективів структурних підрозділів, що складаються з працівників, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками (далі - збори), проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів ректора Університету за графіком, затвердженим Організаційним комітетом.

2.2. За необхідності вибори можуть проводитись на загальних зборах штатних працівників груп структурних підрозділів, у які об'єднуються декілька структурних підрозділів (далі - групи). Рішення про об'єднання підрозділів у групи відповідно до структури Університету приймає організаційний комітет.

2.3. Організаційний комітет визначає, у зборах якого структурного підрозділу мають право брати участь штатні працівники кафедр Університету, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками.

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 3 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

2.4. Штатний працівник Університету, який на момент проведення виборів представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах представників та бути обраним для участі у виборах ректора Університету. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах представників та бути обраною для участі у виборах ректора Університету.

2.5. У процесі підготовки до проведення зборів:

а) керівники структурних підрозділів Університету, у яких проводяться вибори представників:

- визначають і узгоджують із Організаційним комітетом місце і час проведення зборів;
- повідомляють працівників підрозділів про час і місце проведення зборів;
- надають придатне для проведення зборів і таємного голосування приміщення;
- здійснюють заходи щодо забезпечення організаційних умов для проведення виборів (отримують списки виборців за структурними підрозділами; забезпечують у приміщенні, де будуть проводитись збори, умови для таємного голосування; забезпечують наявність у місці голосування прозорих, опечатаних відділом кадрів, скриньок для голосування; створюють умови для роботи лічильної комісії тощо);

б) відділ кадрів Університету:

- формує і засвідчує списки працівників структурних підрозділів, які мають право брати участь у обранні представників, та передає їх у структурні підрозділи не раніше ніж за 3 дні, але не пізніше ніж за 24 години до початку проведення таких зборів;
- опечатує скриньки для виборів;
- здійснює інші заходи, необхідні для організації і проведення обрання представників, що входять до його компетенції;

в) Організаційний комітет:

- визначає квоти виборних представників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) для участі у виборах;
- затверджує форму бюлетенів для таємного голосування (додаток 1);
- забезпечує виготовлення бюлетенів для голосування і передачу їх у структурні підрозділи для виборів;
- затверджує форму протоколу засідання лічильної комісії (додаток 2);
- складає, узгоджує з керівниками структурних підрозділів і оприлюднює з використанням інформаційних ресурсів Університету графік проведення загальних зборів у структурних підрозділах (групах структурних підрозділів);

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 4 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

- закріплює посадових осіб, які проводитимуть збори у структурних підрозділах (групах структурних підрозділів);
- здійснює інші заходи, необхідні для організації і проведення обрання представників.

3. ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ І ГОЛОСУВАННЯ

- 3.1. Вибори представників проводяться на загальних зборах колективу підрозділу (групи підрозділів) шляхом таємного голосування.
- 3.2. Збори вважаються правомочними, якщо у них взяла участь не менше ніж половина осіб від складу штатних працівників підрозділу (групи підрозділів), які входять до списку колективу, затвердженого відділом кадрів.
- 3.3. На загальних зборах працівників груп структурних підрозділів присутній член Організаційного комітету.
- 3.4. Учасники зборів шляхом відкритого голосування обирають зі свого складу головуючого і секретаря, який веде протокол зборів, та лічильну комісію у складі 3 осіб. Голова лічильної комісії обирається членами лічильної комісії з її складу.
- 3.5. Головуючий доводить до відома учасників зборів кількість представників від структурного підрозділу, які мають бути обрані відповідно до квоти, визначеної Організаційним комітетом.
- 3.6. Кандидатури для включення у бюлетені з обрання представників може пропонувати будь-хто з учасників зборів. Особа, кандидатура якої висунута на зборах, може заявити про самовідвід.
- 3.7. Рішення про включення до бюлетенів кандидатур для обрання представників, збори приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. Кількість претендентів на обрання, внесених до бюлетенів, не може бути меншою від кількості представників підрозділу, визначеної оргкомітетом.
- 3.8. На підставі рішення зборів лічильна комісія вносить до бюлетенів прізвища, ім'я, по батькові претендентів. Кількість бюлетенів має відповідати кількості учасників зборів.
- 3.9. Бюлетені посвідчуються підписами головуючого на зборах та секретаря і скріплюються печаткою відділу кадрів.
- 3.10. Члени лічильної комісії у присутності учасників зборів перевіряють: наявність на кожному бюлетені підписів головуючого та секретаря, печатки відділу кадрів; відповідність кількості бюлетенів кількості учасників загальних зборів; цілісність печатки на скриньці.
- 3.11. Члени лічильної комісії на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені під підпис кожного працівникові при пред'явленні документа, що посвідчує особу.

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 5 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

3.12. Бюлетень для голосування заповнюється особисто особою, яка бере участь у голосуванні.

3.13. Особа, яка голосує, у бюлетені для голосування робить позначку «+» або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

3.14. У випадку, коли претенденти набрали однаково найменшу кількість голосів і їх обрання призведе до перевищення встановленої квоти для структурного підрозділу (групи підрозділів), серед них одразу після підрахунку голосів проводиться другий тур виборів у тому ж приміщенні.

3.15. Член Організаційного комітету та лічильна комісія повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування аналогічно попередній.

4. ПІДРАХУНОК ГОЛОСІВ

4.1. Підрахунок голосів розпочинається одразу після закінчення голосування у присутності учасників зборів і проводиться без перерви.

4.2. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток, скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії.

4.3. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування.

4.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у разі:

- якщо у бюлетені зроблено позначки за кількість претендентів, що перевищує встановлену оргкомітетом квоту;
- якщо у бюлетені не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4.5. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

4.6. Обраними до складу представників від підрозділу, кількість яких відповідає встановленій квоті, вважаються особи, які набрали більшість голосів.

4.7. Результати підрахунку голосів вносяться до протоколу, що складається у двох примірниках, кожен із яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Протокол лічильної комісії затверджується загальними зборами шляхом відкритого голосування. Один примірник протоколу передається члену Організаційного комітету, присутньому на загальних зборах, другий примірник передається відділу кадрів Університету.

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 6 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

4.8. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відео- або фотозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.9. Вибори представників від підрозділу (групи підрозділів) вважаються такими, що відбулися, якщо за їх результатами буде обрано кількість представників, визначених квотою.

4.10. Після проведення зборів у всіх групах структурних підрозділів Організаційний комітет формує загальний по Університету список представників і передає його Вибірчій комісії Університету не пізніше ніж за 7 днів до дати виборів ректора.

4.11. Уся виборча документація (бюлетені кожного структурного підрозділу, запаковані у конверт, підписаний усіма членами лічильної комісії; протоколи лічильних комісій; списки представників тощо) передаються члену Організаційного комітету, присутньому на загальних зборах, для подальшого їх зберігання в установленому законом порядку.

ДВНЗ УБС	<i>Система управління якістю</i>	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 7 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

Додаток 1

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по висуненню кандидатур як виборних представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»

Загальні збори співробітників _____

(найменування структурного підрозділу/ Університету)

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Підрозділ	Результат голосування
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

Примітка: при голосуванні «ЗА» необхідно поставити відмітку у графі «Результат голосування»

ДВНЗ УБС	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2017
Положення про обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»		Стор. 8 з 9
Видання: 1	Чинний з 09 листопада 2017	Примірник контрольний

Додаток 2

ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування по висуненню кандидатур штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, як виборних представників на виборах ректора Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи»

Лічильна комісія обрана загальними зборами співробітників (найменування структурного/підрозділу Університету) у складі:

Балотувалися кандидатури:

щодо включення до виборних представників із числа співробітників для участі у виборах ректора Університету.

На зборах були присутні із загальної кількості співробітників.

Виготовлено бюлетенів:

Роздано бюлетенів:

Виявилось бюлетенів в урні:

Результати голосування щодо кандидатур як виборних представників для участі у виборах ректора Університету.

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Підрозділ	Результат голосування
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

Недійсних бюлетенів .

Голова лічильної комісії _____

Члени лічильної комісії: _____

Підпис

Ініціали, прізвище

