

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного вищого
навчального закладу «Університет
банківської справи»
14 грудня 2015 року
Протокол № 5

Ректор, д.е.н., професор

Т.С. Смовженко



ПРАВИЛА
прийому до Державного вищого навчального закладу
«Університет банківської справи»
у 2016 році

Київ - 2015

Проведення освітньої діяльності в Державному вищому навчальному закладі «Університет банківської справи» (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 636077 від 10.03.2015).

Правила прийому до Державного вищого навчального закладу «Університет банківської справи» у 2016 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Університету (далі – Приймальна комісія) (протокол засідання Приймальної комісії № 1 від 9 грудня 2015 року) та затверджені на засіданні Вченої ради Університету (протокол засідання Вченої ради Університету № 5 від 14 грудня 2015 року) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1351/27796.

I. Загальні положення

1. У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

відбіркова комісія – структурний підрозділ приймальної комісії, який виконує її функції у Львівському, Харківському, Черкаському навчально-наукових інститутах Університету та Інституті банківських технологій та бізнесу Університету;

вступне випробування - перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, співбесіди, вступного іспиту, фахового випробування;

вступний іспит - оцінювання знань особи та здатності до опанування навчальної програми певного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти;

вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі на навчання до Університету;

Єдина державна електронна база з питань освіти (далі - Єдина база) - автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб;

конкурсний бал – сума балів вступника, до якої входять результати вступних випробувань, та інших показників, що обраховується відповідно до Правил прийому до Університету для осіб, що вступають для здобуття відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти;

конкурсний предмет – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до Університету;

право на зарахування поза конкурсом – право вступника, передбачене

законом, щодо зарахування до Університету без участі в загальному відборі, що реалізується відповідно до цих Правил прийому;

право першочергового зарахування – право вступника на зайняття вищої позиції в рейтинговому списку при однаковому з іншими вступниками конкурсному балі;

пріоритетність – заздалегідь встановлена вступником черговість заяв (від 1 до 15, де 1 є показником найбільш пріоритетної заяви), за якою визначається вибір спеціальності і вищого навчального закладу для зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на основі його конкурсного балу. Пріоритетність визначається вступником під час вступу на навчання для отримання ступеня бакалавра на денну форму навчання за кошти державного бюджету на основі повної загальної середньої освіти;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання за спеціальностями, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо включення вступника до рейтингового списку;

технічна помилка - описка, граматична помилка, яка допущена уповноваженою особою Приймальної (відбіркової) комісії під час внесення даних заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі;

фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

ваучер - документ встановленого зразка, що дає особі відповідно до Закону України "Про зайнятість населення" право на перепідготовку, підготовку на наступному освітньо-кваліфікаційному рівні, спеціалізацію, підвищення кваліфікації у навчальних закладах чи у роботодавця.

2. Університет оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії та освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України в межах ліцензійних обсягів прийому, у тому числі у Львівському, Харківському, Черкаському навчально-наукових інститутах Університету та Інституті банківських технологій та бізнесу Університету (далі - Інститути) та затверджених Вченою радою Університету цих Правил прийому (додаток 1).

Прийом на навчання на перший курс з нормативним та скороченим строком навчання проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним строком навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями (напрямами підготовки)

відповідно до переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався набір на перший курс.

3. Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням, за кошти державного бюджету);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916;

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб.

Державне замовлення на підготовку фахівців ступеня бакалавра розміщується шляхом укладення відповідного договору між Міністерством освіти і науки України та Університетом, який в установленому порядку подає інформацію про вступ осіб, які на конкурсних засадах отримують право на здобуття вищої освіти за кошти Державного бюджету України.

4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного бюджету, можуть здобувати ступінь магістра за кошти фізичних, юридичних осіб.

Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету за певним ступенем освіти, мають право повторно безоплатно здобувати вищу освіту за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття певного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти на території інших регіонів України за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

5. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового

або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Усі особи, які здобувають вищу освіту в Університеті, мають рівні права та обов'язки.

6. Прийом до Університету на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

7. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки).

8. Для вступників, які потребують поселення в гуртожитках під час вступу, надається 1702 місць у відповідних Інститутах (табл. 1).

9. Інститути Університету мають гуртожитки у кількості 7 будинків загальною площею 31632,96 кв. м., які відповідають санітарно-гігієнічним нормам, нормам охорони праці та пожежної безпеки. Гуртожитки мають кімнати, укомплектовані новими меблями, приміщення для самопідготовки та відпочинку, спортивні майданчики (кімнати), читальні зали, кухні тощо.

Таблиця 1. Інформація про гуртожитки Університету

Структурні підрозділи Університету	Кількість будинків гуртожитків, одиниць	Загальна площа будинків гуртожитків, кв.м.	Загальна кількість ліжко-місць, одиниць
Інститут банківських технологій та бізнесу	2	1787,26	138
Львівський навчально-науковий інститут	2	12526,1	468
Харківський навчально-науковий інститут	1	6454,6	480
Черкаський навчально-науковий інститут	2	10865,0	616
Всього по Університету	7	31632,96	1702

10. Умови поселення вступників та студентів до гуртожитків Університету затверджені наказом Університету від 01 жовтня 2015 року № 382-ОД «Про затвердження Положення про студентський гуртожиток ДВНЗ «Університет банківської справи».

II. Організація прийому до Університету

1. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія (відбіркові комісії – Інституту банківських технологій та бізнесу, Львівського, Харківського, Черкаського навчально-наукових інститутів Університету). Склад Приймальної комісії затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету, у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085. Положення про Приймальну комісію Університету оприлюднюється на веб-сайті Університету. Відбіркові комісії діють відповідно до Положення про Відбіркову комісію Інститутів Університету, затвердженого ректором Університету.

2. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

4. Рішення Приймальної комісії стосовно мінімального та максимального обсягу державного замовлення для вступників для здобуття вищої освіти за ступенем бакалавра за профільними спеціальностями (спеціалізаціями) в межах, що не перевищують обсяг державного замовлення попереднього року більше, ніж на 25 відсотків, та в межах ліцензованого обсягу кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше 15 червня 2016 року. У разі якщо державне замовлення в попередньому році складало не більше 8 осіб або не надавалось взагалі, то максимальний обсяг державного замовлення може бути встановлений в межах 10 осіб, але не більше ліцензованого обсягу за спеціальностями. Міністерство освіти і науки України до 01 червня 2016 року затверджує перелік профільних спеціальностей вищих навчальних закладів, за якими може здійснюватись набір за державним замовленням.

Рішення Приймальної комісії стосовно розподілу обсягу державного замовлення для інших категорій вступників у межах ліцензованого обсягу за факультетами, спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки), щодо кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше трьох календарних днів після доведення Університету обсягів державного замовлення.

5. Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті Університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

III. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників, крім випадків передбачених у розділах VII, IX, XVIII цих Правил прийому.

2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Університет приймає на перший курс (зі скороченим строком навчання) або другий (третій) курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

3. Прийом на основі ступеня бакалавра на навчання для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється за результатами фахових вступних випробувань. На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються також особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра. Фінансування навчання за державні кошти здійснюється в межах нормативного строку навчання.

Університет зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV – VI та пунктом 1 розділу XV цих Правил прийому.

4. Університет має право приймати на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією, напрямом підготовки) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до цих Правил прийому.

Університет має право приймати на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) на другий курс за іншою формою навчання в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до поданих заяв. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

5. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Приймальна комісія працює за таким графіком:

понеділок – п'ятниця з 9.00 до 17.00, перерва – з 12.30 до 13.00;

субота – з 10.00 до 14.00 без перерви;

неділя – вихідний день;

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра проводяться в такі строки (табл. 2):

Таблиця 2. Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	11 липня 2016 року	
Закінчення прийому заяв та документів від вступників, які проходять співбесіду та мають право скласти вступні іспити	20 липня 2016 року, о 18.00 год.	
Закінчення прийому заяв та документів від вступників, які не складають вступних випробувань	27 липня 2016 року, о 18.00 год.	
Строки проведення Університетом співбесід та вступних іспитів	21 липня – 27 липня 2016 року	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 1 серпня 2016 року	
Терміни виконання вступниками вимог до зарахування	- на місця за кошти державного бюджету до 18.00 год. 05 серпня 2016 року; - на місця за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 10 серпня 2016 року	
Терміни зарахування вступників	- за кошти державного бюджету - не	

	пізніше 12 години 06 серпня 2016 року; - за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за кошти державного бюджету за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) не пізніше 11 серпня 2016 року
--	---

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший курс (зі скороченим строком навчання) або другий (третій) курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра проводяться в такі строки (табл. 3)

Таблиця 3. Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (прийом на перший курс (зі скороченим строком навчання) або другий (третій) курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу)

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	11 липня 2016 року	
Закінчення прийому заяв та документів	20 липня 2016 року о 18.00 год.	
Строки проведення Університетом фахових вступних випробувань	21 липня – 27 липня 2016 року	
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 1 серпня 2016 року	
Терміни виконання вступниками вимог до зарахування	- на місця за кошти державного бюджету до 18.00 год. 05 серпня 2016 року; - на місця за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 10 серпня 2016 року	
Терміни зарахування вступників	- за кошти державного бюджету - не пізніше 12 години 06 серпня 2016 року; - за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за кошти	

	державного бюджету за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) не пізніше 11 серпня 2016 року
--	---

4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі здобутого ступеня бакалавра для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, а також на основі здобутих ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста для здобуття ступеня магістра проводяться в такі строки (табл. 4):

Таблиця 4. Етапи вступної кампанії для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та ступеня магістра

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів		11 липня 2016 року *08 серпня 2016 року *05 вересня 2016 року
Закінчення прийому заяв та документів		23 липня 2016 року *13 серпня 2016 року *10 вересня 2016 року
Строки проведення Університетом вступних випробувань		25-30 липня 2016 року *15-18 серпня 2016 року *12-15 вересня 2016 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників		31 липня 2016 року *19 серпня 2016 року *16 вересня 2016 року
Терміни зарахування вступників		- за державним замовленням – 04 серпня 2016 року; - за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за кошти державного бюджету за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) - 08 серпня 2016 року; - *22 серпня 2016 року; - *19 вересня 2016 року.

**при наявності вакантних місць в межах ліцензованого обсягу прийому (навчання на комерційній основі)*

V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

1. Вступники для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у

конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил прийому) та зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил прийому), подають заяви до Університету тільки в електронній формі. Вони можуть подати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій), на яких передбачено прийом за кошти державного бюджету. Подання заяв в електронній формі на спеціальності (спеціалізації), на яких не передбачається прийому за кошти державного бюджету, не обмежується.

Усі інші категорії вступників подають заяви тільки в паперовій формі. Вони можуть подавати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей.

2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Відбіркових комісій Інститутів Університету. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано Університетом на підставі рішення Приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до Університету.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

3. У заяві вступники вказують спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки), форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету для здобуття ступеня бакалавра вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до Університету за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);

свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;

військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній

(освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил прийому) (за наявності).

5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

копію сертифіката відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил прийому) (за наявності).

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених у розділі IV цих Правил прийому, для прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

6. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, крім випадків, передбачених у розділах VII, IX, XVIII цих Правил прийому.

7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Відбірковими комісіями Інститутів Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

8. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Відбірковими комісіями Інститутів Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2016 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15

жовтня 2015 року № 1085 (додаток 9).

9. Відбіркові комісії Інститутів Університету здійснюють перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Відбіркові комісії Інститутів Університету здійснюють перевірку середнього балу документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислюють в разі відсутності), затверджують її своїм рішенням і вносять інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

10. Відбіркові комісії Інститутів Університету розглядають заяви та документи вступників, а Приймальна комісія Університету приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті Університету.

11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією Університету і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил прийому), першочергового зарахування (розділ XII цих Правил прийому) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

12. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється Університетом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

13. Відбіркові комісії Інститутів Університету, до яких вступник подав заяву, перевіряють в Єдиній базі перелік його заяв, поданих до інших навчальних закладів.

VI. Організація і проведення конкурсу

1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до Університету для здобуття ступня бакалавра, зараховуються

бали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів), визначених Переліком конкурсних предметів (табл. 5):

Таблиця 5. Перелік конкурсних предметів при вступі на основі повної загальної середньої освіти до Університету для навчання за ступенем бакалавра

Шифр галузі	Галузь знань	Код та назва спеціальності	Назва спеціалізації	Назва предметів	
				Назва предмета	Ваговий коефіцієнт
07	Управління та адміністрування	071. Облік і оподаткування	Облік і аудит	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				історія України або географія або іноземна мова	0,2
		072. Фінанси, банківська справа та страхування	Банківська справа; Банківська справа та фінансова аналітика; Фінанси; Фінанси та страхування; Фінанси і кредит	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				історія України або географія або іноземна мова	0,2
		073. Менеджмент	Управління персоналом та економіка праці	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				історія України або географія або іноземна мова	0,2
05	Соціальні та поведінкові науки	051. Економіка	Економічна кібернетика	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				історія України або географія або іноземна мова	0,2
			Міжнародна економіка	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				історія України або географія або іноземна мова	0,2
08	Право	081. Право	Фінансове та господарське право	історія України (профільний)	0,4
				українська мова та література	0,25
				іноземна мова або географія або математика	0,2
12	Інформаційні технології	122. Комп'ютерні науки та інформаційні технології	Інтелектуальні системи прийняття рішень у фінансово-кредитній сфері	математика (профільний),	0,4
				українська мова та література	0,25
				іноземна мова або фізика або географія	0,2

Мінімальна кількість балів сертифіката з визначених предметів (табл. 5), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання в Університеті для здобуття ступеня бакалавра становить 100 балів.

2. Для конкурсного відбору вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів, середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та балів за особливі успіхи та/або за успішне закінчення підготовчих курсів Університету, помножених на вагові коефіцієнти. До основного конкурсного балу додатково додаються 5% від максимального значення основного конкурсного балу за особливі успіхи у вивченні профільних предметів відповідно до розділу X цих Правил прийому (для вступу на усі спеціальності в Університеті) або за успішне закінчення підготовчих курсів Університету (для вступу на спеціальність 122 «Комп'ютерні науки та інформаційні технології» (галузь знань 12 «Інформаційні технології»)).

Порядок обчислення конкурсного бала вступника наведений в додатку 6 до цих Правил прийому.

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали, наведеного відповідно до додатка 4 до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів у 2016 році.

3. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділами VII, IX, XVIII цих Правил прийому.

4. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний іспит з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

Результат вступного випробування оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ступеня магістра, конкурсний бал обчислюється як сума результату фахового випробування, вступного екзамену з іноземної мови та середнього бала диплома (додатка до нього), конкурсний бал вноситься до Єдиної бази.

Результати фахового випробування та вступного екзамену з іноземної мови

оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів. Середній бал диплома обчислюється за 100-бальною шкалою з округленням до десятих. У разі, якщо оцінки у дипломі виставлені за 5-бальною шкалою, середній бал переводиться у 100-бальну шкалу шляхом його множення на 20 та подальшим округленням до десятих.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) проводиться співбесіда, фахове випробування, вступний екзамен з іноземної мови. За результатами співбесіди атестаційна комісія приймає рішення про допуск/не допуск вступника до подальшого проходження фахового випробування та вступного екзамену з іноземної мови. Конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів за результатами фахового випробування, вступного екзамену з іноземної мови та середнього бала диплома (додатка до нього). Результати фахового випробування та вступного екзамену з іноземної мови оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів.

7. Для конкурсного відбору вступників при прийомі на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) в межах вакантних місць ліцензованого обсягу на основі ступеня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра проводиться фахове вступне випробування. Результати фахового вступного випробування оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів і формують конкурсний бал вступника.

Для конкурсного відбору вступників, що вступають до Університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, проводиться додаткове вступне випробування у формі співбесіди, за результатами якої атестаційна комісія приймає рішення про допуск/не допуск вступника до подальшого проходження фахового випробування. Конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів за результатами фахового випробування та середнього бала диплома (додатка до нього). Для такої категорії осіб обов'язковим є виконання додаткового навчального плану впродовж першого року навчання з метою ліквідації академічної різниці.

8. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

вступного іспиту із спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

вступного іспиту з іноземної мови (за вибором Вченої ради Університету в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);

інших форм вступних випробувань (іспити, співбесіди, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень тощо), які встановлені правилами прийому до аспірантури Університету (додаток 10 до цих Правил прийому).

Вага кожного вступного випробування у конкурсному балі визначається в правилах прийому до аспірантури.

Відповідно до правил прийому до аспірантури Університету вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Університету протягом 12 місяців.

VII. Участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти

1. Брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті мають право особи, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.

2. Брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті (за їх вибором) мають право особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані), після 30 листопада 2015 року та особи, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби), в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

VIII. Проведення вступних екзаменів та фахових випробувань

1. Відповідно до пункту 4 розділу VI, розділу VII цих Правил прийому для проведення вступних іспитів створюються екзаменаційні комісії. Для проведення фахових випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) створюються фахові атестаційні комісії. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями.

Рішенням Приймальної комісії Університету результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) в Університеті.

2. Результати вступних іспитів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

3. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Програми фахових випробувань оприлюднюються на веб-сайті Університету та у Відбіркових комісіях Інститутів Університету.

4. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; вступники, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального рівня, а також вступники, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

5. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені в Університеті, розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету.

6. Відомості щодо результатів вступних іспитів (фахових випробувань) формуються в Єдиній базі.

ІХ. Зарахування за співбесідою

1. За результатами співбесіди зараховуються до Університету особи:

яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;

які стали інвалідами внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у масових акціях громадського протесту в Україні з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року за євроінтеграцію та проти режиму Януковича (Революція Гідності), та які звернулися за медичною допомогою у період з 21 листопада 2013 року по 30 квітня 2014 року;

визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 11-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова Приймальної комісії.

3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених цими Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

4. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення Приймальна комісія Університету приймає рішення про можливість зарахування до Університету понад обсяг зарахування за кошти державного бюджету за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

Х. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли особливих успіхів у вивченні профільних предметів

1. Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів при вступі на основі повної загальної середньої освіти додатково нараховуються бали (5% від максимального значення основного конкурсного балу) за умови, якщо вони вступають на спеціальності, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони є призерами.

2. Призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України додатково зараховуються конкурсні бали (5% від максимального значення основного конкурсного бала) відповідно до секції, за якою вступник брав участь у конкурсній захисті. Відповідність секцій спеціальностям визначається згідно з переліком секцій відповідно до напрямів підготовки, на які при вступі до Університету для навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра додатково зараховуються конкурсні бали призерам – особам, нагородженим дипломами I-III ступеня – III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів МАНУ за секціями наукових відділень Малої академії наук України, наведених у додатку 7 до цих Правил прийому.

3. Положення пунктів 1 – 2 цього розділу поширюються на призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів – захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним наказом Міністерства освіти і науки України.

ХІ. Зарахування поза конкурсом

1. Поза конкурсом зараховуються:

особи, яким відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" надане таке право;

інваліди I, II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (обраною спеціальністю), відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні";

особи, яким відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право;

члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах,

перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2. У межах кожного рейтингового списку вступників за кожною спеціальністю (спеціалізацією, освітньою програмою, напрямом підготовки) рішенням Кабінету Міністрів України може визначатися гарантований обсяг (до 5 відсотків) місць державного замовлення для окремих категорій вступників, визначених законом. Зарахування осіб, визначених у пункті 1 цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

3. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня магістра та доктора філософії.

4. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 1 цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

XII. Право на першочергове зарахування

1. Право на першочергове зарахування до Університету мають:

особи, яким відповідно до Закону України "Про охорону дитинства" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні" надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 "Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді" надане таке право.

2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною в пункті 1 цього розділу.

XIII. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування за конкурсом;

вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

2. У межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому

конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до розділу XII цих Правил прийому (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) для:

осіб, які беруть участь у конкурсі відповідно до заяви з вищим пріоритетом;

осіб, які мають більшу суму балів результатів вступних випробувань;

осіб, які мають вищі результати вступних випробувань з максимальними ваговими коефіцієнтами;

осіб, які мають вищий середній бал атестата про загальну середню освіту.

3. У рейтинговому списку вступників, який формується з Єдиної бази, зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

наявність підстав для вступу поза конкурсом;

наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;

наявність права на першочергове зарахування;

пріоритет заяви, зазначений вступником.

4. Рейтингові списки формуються відбірковими комісіями Інститутів Університету з Єдиної бази з урахуванням пріоритетності та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайтах Інститутів Університету. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються відбірковими комісіями з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах відбіркових комісій та їх веб-сайтах.

Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 1 розділу XIV цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

XIV. Надання рекомендацій для зарахування

1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця за кошти державного бюджету Приймальна комісія приймає у строк, визначений розділом IV цих Правил прийому, та згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного у розділі XIII цих Правил прийому, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

Рекомендації до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, на основі повної загальної середньої освіти при вступі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які мають підстави для вступу поза конкурсом, надаються в межах 10 відсотків максимального обсягу державного замовлення Університету.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах встановленого (граничного) обсягу місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, за їх відсутності – у межах ліцензованого обсягу. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

2. Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця за кошти державного бюджету відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил прийому.

3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах відбіркових комісій Інститутів Університету.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті Університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XV. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Відбіркових комісій Інститутів Університету. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у Відбірковій комісії.

2. Особи, які в установлені строки не подали до Відбіркових комісій Інститутів Університету оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на навчання до Університету за кошти державного бюджету, крім випадків, визначених у розділах XVI, XVII та XIX цих Правил прийому.

XVI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній

(освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Відбіркових комісій Інститутів Університету.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця за кошти державного бюджету, не втрачають права участі у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за кошти державного бюджету, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до Приймальної комісії Університету та долучається до його особової справи.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу XV цих Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за кошти державного бюджету, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за кошти державного бюджету або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з вищих навчальних закладів за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XVII. Накази про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються Приймальною комісією в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування та оприлюднюються на інформаційних стендах та веб-сайтах відбіркових комісій і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені розділом IV цих Правил

прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 6 розділу XX цих Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з Університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) навчання до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм, напрямів підготовки) Університету за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви на іншу спеціальність.

3. Наказ про зарахування вступника на місця відрахованих осіб видається за умови особистого виконання вступниками вимог пункту 1 розділу XV цих Правил прийому.

4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

XVIII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", Указами Президента України від 25 березня 1994 року № 112 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації" та від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 "Про навчання іноземних громадян в Україні", від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

2. Інститут банківських технологій та бізнесу, Львівський та Харківський

навчально-наукові інститути Університету здійснюють підготовку іноземців та осіб без громадянства за базовими акредитованими напрямками (спеціальностями) на підставі договорів, укладених Університетом з юридичними та фізичними особами (додаток 8).

3. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття певного ступеня, зараховуються до Університету не пізніше 15 листопада 2016 року на підставі наказів про зарахування, що верифікуються в Єдиній базі.

4. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот прийому до вищих навчальних закладів України на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

5. Іноземці та особи без громадянства подають до Відбіркових комісій Інститутів Університету такі документи:

- 1) заяву;
- 2) анкету встановленого зразка;
- 3) копію документа про освіту та одержані з навчальних дисциплін оцінки (бали);
- 4) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
- 5) страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, що прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 6) копію документа про народження;
- 7) копію паспорта;
- 8) 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- 9) зворотний квиток з відкритою датою повернення на батьківщину терміном до одного року.

Зазначені в підпунктах 3), 4), 6) цього пункту документи повинні бути перекладені на українську мову та засвідчені відповідно до законодавства країни їх видачі та легалізовані у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Іноземці, які вступають на навчання, повинні мати в'їзну візу з типом «О» (освіта). Громадяни країн СНД з безвізовим в'їздом в Україну при перетині кордону повинні зробити запис у міграційній картці у графі «мета в'їзду в Україну» - «навчання». Цю картку необхідно зареєструвати у працівників прикордонної служби.

6. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана

Верховною Радою України.

7. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховуються в межах установлених квот прийому до Університету за співбесідою з предметів, передбаченими цими Правилами прийому, за рекомендаціями національних культурних українських товариств (за наявності) та дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

8. Іноземці, які мають відповідні документи про повну загальну середню освіту та знання української мови (російської мови), зараховуються до Інститутів для здобуття ступеня бакалавра за базовими акредитованими спеціальностями за результатами комплексної співбесіди з трьох предметів: математики, української (російської) мови та літератури, іноземної мови, або історії України, або географії (за вибором вступника).

9. Іноземці, які мають відповідні документи про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста, зараховуються до Університету для здобуття ступеня магістра за акредитованими спеціальностями за результатами співбесіди з іноземної мови та фаху.

10. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

11. Строки проведення співбесіди та зарахування іноземців і осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до Університету відповідно до доведених Міністерством освіти і науки України квот або вступають на підставі договорів, укладених Університетом з фізичними та юридичними особами, визначаються Приймальною комісією.

XIX. Зарахування на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 2, 3 розділу XVII цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня 2016 року.

2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

XX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Акредитація представників засобів масової інформації у Приймальній комісії здійснюється за таким порядком:

Приймальна комісія надсилає анонс про проведення засідання засобам масової інформації;

Приймальна комісія отримує заявки на присутність представників засобів масової інформації;

відповідальний секретар Приймальної комісії формує списки акредитованих представників засобів масової інформації, які затверджує голова Приймальної комісії.

3. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, які надаються членам комісії до засідання.

4. Інститути Університету зобов'язані створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми, напряму підготовки). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти державного бюджету за кожною спеціальністю (освітньою програмою, напрямом підготовки) та освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом, оприлюднюються на веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

5. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті Університету.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, вартість навчання за

спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних, внесених Відбірковими комісіями Інститутів Університету до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до цих Правил прийому.

8. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня бакалавра Університет зобов'язаний оприлюднити на власному веб-сайті та внести до Єдиної бази інформацію про граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, на спеціальності (спеціалізації, освітні програми), у тому числі кількість місць для осіб, які вступають поза конкурсом.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії Університету



В. В. Огородник